



Τεχνολογικό Εκπαιδευτικό Ίδρυμα Πάτρας

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Εκπαίδευση και δια Βίου Μάθηση»



Δομή Απασχόλησης και Σταδιοδρομίας (ΔΑΣΤΑ) ΤΕΙ

Πατρών

MIS: 304457

Οδηγίες Χρήσης για τον Επόπτη Πρακτικής Άσκησης

Πακέτο εργασίας: ΠΕ4
Είδος: Πρόχειρο
Διαβάθμιση: Δημόσιο
Έκδοση 1.0.2

Ημερομηνία: 10/4/2013

Λέξεις κλειδιά:
Περίληψη Οδηγίες χρήσης για τους Επόπτες Πρακτικής Άσκησης

Συγγραφείς: Ε. Βιέννας, Α. Τρυφονόπουλος



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

Πίνακας περιεχομένων

| | |
|--|----|
| Περίληψη..... | 6 |
| 1 Εισαγωγή | 8 |
| 2 Διαχείριση στοιχείων λογαριασμού..... | 10 |
| 2.1 Προβολή Στοιχείων | 10 |
| 2.2 Επεξεργασία Στοιχείων | 10 |
| 3 Διαχείριση Βιβλίων Πρακτικής Άσκησης..... | 12 |
| 3.1 Εφαρμογή Φίλτρων..... | 12 |
| 3.2 Προβολή Βιβλίου Πρακτικής Άσκησης..... | 13 |
| 3.3 Επεξεργασία | 14 |
| 3.4 Ημέρες..... | 15 |
| 3.5 Προσθήκη αναφοράς επόπτη πρακτικής άσκησης..... | 16 |
| 3.6 Ερωτηματολόγιο αξιολόγησης πρακτικής άσκησης από τον επόπτη..... | 16 |
| 4 Ερωτηματολόγιο αξιολόγησης πρακτικής άσκησης | 18 |

Κατάλογος Εικόνων

| | |
|--|----|
| Εικόνα 1. Εικονίδιο Υπηρεσίες | 8 |
| Εικόνα 2. Υπηρεσίες | 9 |
| Εικόνα 3 Διαχείριση στοιχείων λογαριασμού | 10 |
| Εικόνα 4. Προβολή Στοιχείων..... | 10 |
| Εικόνα 5. Επεξεργασία Στοιχείων..... | 11 |
| Εικόνα 6 Υπηρεσίες | 12 |
| Εικόνα 7 Λίστα βιβλίων πρακτικής άσκησης | 13 |
| Εικόνα 8 Επισκόπηση βιβλίου πρακτικής άσκησης | 14 |
| Εικόνα 9 Επεξεργασία βιβλίου πρακτικής | 15 |
| Εικόνα 10 Ημέρες βιβλίου πρακτικής | 15 |
| Εικόνα 11 Λεπτομέρειες ημέρας βιβλίου πρακτικής..... | 16 |
| Εικόνα 12 Προσθήκη αναφοράς επόπτη | 16 |
| Εικόνα 13 Ερωτηματολόγιο αξιολόγησης πρακτικής άσκησης από τον επόπτη..... | 17 |
| Εικόνα 14 Υπηρεσίες | 18 |
| Εικόνα 15 Ερωτηματολόγιο αξιολόγησης πρακτικής άσκησης από τον επόπτη..... | 18 |

Περίληψη

Το παρόν εγχειρίδιο αποτελεί ένα σύντομο οδηγό χρήσης της εφαρμογής ΔΑΣΤΑ ΤΕΙ Πάτρας για τους Επόπτες Πρακτικής Άσκησης. Συγκεκριμένα περιλαμβάνει οδηγίες για την επεξεργασία των στοιχείων του λογαριασμού, διαχείριση των βιβλίων πρακτικής άσκησης των φοιτητών που εποπτεύουν και συμπλήρωση των ερωτηματολογίων πρακτικής άσκησης.

1 Εισαγωγή

Ο επόπτης πρακτικής άσκησης έχει τη δυνατότητα:

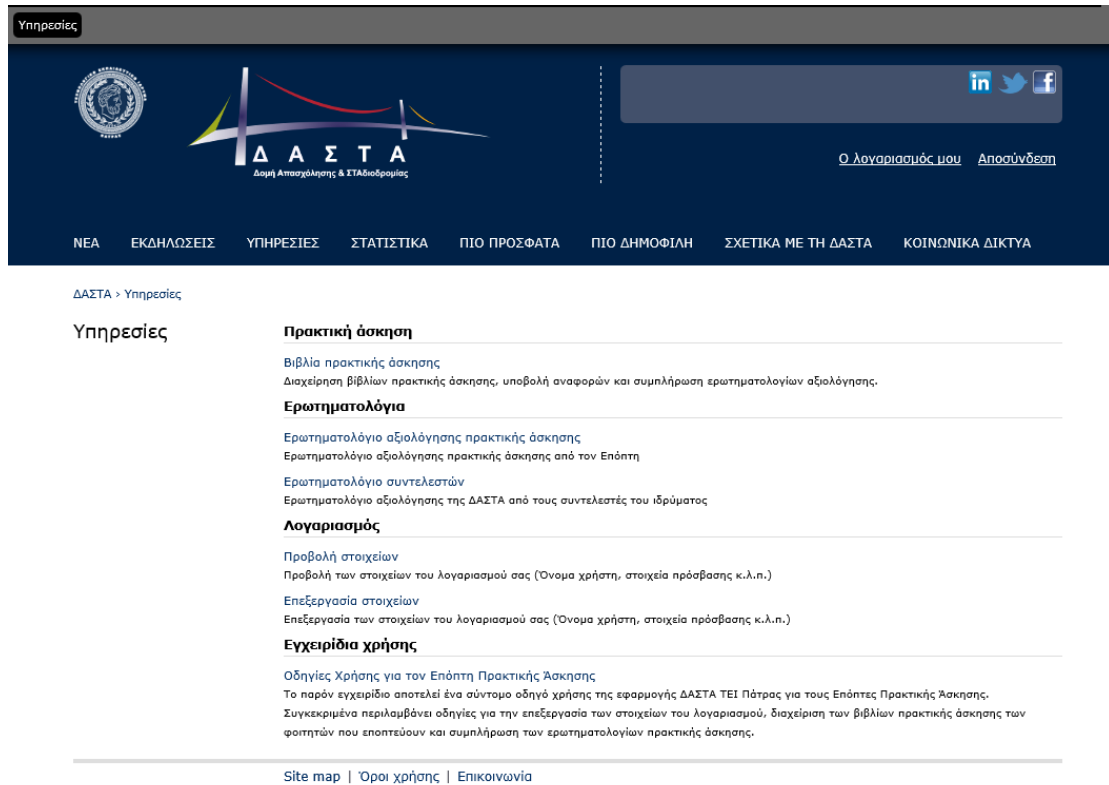
1. διαχειρίζεται τα στοιχεία του λογαριασμού του,
2. διαχειρίζεται τα Βιβλία Πρακτικής των φοιτητών που εποπτεύει,
3. να συμπληρώνει τα Ερωτηματολόγια Αξιολόγησης της Πρακτικής Άσκησης για τους φοιτητές που εποπτεύει.

Οι παραπάνω δυνατότητες παρέχονται μέσα από το μενού Υπηρεσίες που εμφανίζεται στην οθόνη του χρήστη, εφόσον αυτός κάνει login στην εφαρμογή. Αφού λοιπόν ο χρήστης κάνει login στην εφαρμογή εμφανίζεται στο αριστερό πάνω μέρος της οθόνης του το εικονίδιο των Υπηρεσιών (Εικόνα 1. Εικονίδιο Υπηρεσίες).



Εικόνα 1. Εικονίδιο Υπηρεσίες

Εφόσον ο χρήστης κάνει κλικ στο εικονίδιο αυτό μπορεί να δει την οθόνη του πίνακα ελέγχου και τις δυνατότητες που του παρέχει το σύστημα (Εικόνα 2. Υπηρεσίες).



Υπηρεσίες

ΔΑΣΤΑ > Υπηρεσίες

Υπηρεσίες

Πρακτική άσκηση

Βιβλία πρακτικής άσκησης
Διαχείριση βιβλίων πρακτικής άσκησης, υποβολή αναφορών και συμπλήρωση ερωτηματολογίων αξιολόγησης.

Ερωτηματολόγια

Ερωτηματολόγιο αξιολόγησης πρακτικής άσκησης
Ερωτηματολόγιο αξιολόγησης πρακτικής άσκησης από τον Επόπτη
Ερωτηματολόγιο συντελεστών
Ερωτηματολόγιο αξιολόγησης της ΔΑΣΤΑ από τους συντελεστές του ιδρύματος

Λογαριασμός

Προβολή στοιχείων
Προβολή των στοιχείων του λογαριασμού σας (Όνομα χρήστη, στοιχεία πρόσβασης κ.λ.π.)
Επεξεργασία στοιχείων
Επεξεργασία των στοιχείων του λογαριασμού σας (Όνομα χρήστη, στοιχεία πρόσβασης κ.λ.π.)

Εγχειρίδια χρήσης

Οδηγίες Χρήσης για τον Επόπτη Πρακτικής Άσκησης
Το παρόν εγχειρίδιο αποτελεί ένα σύντομο οδηγό χρήσης της εφαρμογής ΔΑΣΤΑ ΤΕΙ Πάτρας για τους Επόπτες Πρακτικής Άσκησης. Συγκεκριμένα περιλαμβάνει οδηγίες για την επεξεργασία των στοιχείων του λογαριασμού, διαχείριση των βιβλίων πρακτικής άσκησης των φοιτητών που εποπτεύουν και συμπλήρωση των ερωτηματολογίων πρακτικής άσκησης.

[Site map](#) | [Όροι χρήσης](#) | [Επικοινωνία](#)

Εικόνα 2. Υπηρεσίες

2 Διαχείριση στοιχείων λογαριασμού

Ο χρήστης μέσα από τον πίνακα ελέγχου μπορεί να δει και να επεξεργαστεί τα στοιχεία του. Αυτό μπορεί να γίνει επιλέγοντας τα link «Προβολή στοιχείων» και «Επεξεργασία στοιχείων» μέσα από τις Υπηρεσίες.

Λογαριασμός

Προβολή στοιχείων

Προβολή των στοιχείων του λογαριασμού σας (Όνομα χρήστη, στοιχεία πρόσβασης, στοιχεία εταιρίας κ.λ.π.)

Επεξεργασία στοιχείων

Επεξεργασία των στοιχείων του λογαριασμού σας (Όνομα χρήστη, στοιχεία πρόσβασης, στοιχεία εταιρίας κ.λ.π.)

Εικόνα 3 Διαχείριση στοιχείων λογαριασμού

2.1 Προβολή Στοιχείων

Ο χρήστης μπορεί να δει τα στοιχεία του κάνοντας κλικ στο link «Προβολή στοιχείων».

ΔΑΣΤΑ > Υπηρεσίες > petrapap

petrapap

Προβολή Επεξεργασία

| | |
|---------------------------|--|
| Όνομα: | ΠΕΤΡΟΣ |
| Επώνυμο: | ΠΑΠΑΠΕΤΡΟΠΟΥΛΟΣ |
| Τμήμα: | ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΣΤΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΑΙ ΣΤΗΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ |
| Φύλο: | Άνδρας |
| Σταθερό τηλέφωνο: | 2621034928 |
| Κινητό τηλέφωνο: | 6945889922 |
| Email: | info@master-plan.gr |
| UserName: | petrapap |
| Ενεργός: | Ναι |
| Ημερομηνία ενεργοποίησης: | Κυριακή, 30 Σεπτεμβρίου, 2012 - 00:00 |
| Ενημέρωση μέσω: | Ναι |

<http://dev.dasta.teipat.gr/>

Εικόνα 4. Προβολή Στοιχείων

2.2 Επεξεργασία Στοιχείων

Ο χρήστης μπορεί να δει τα στοιχεία του κάνοντας κλικ στο link «Επεξεργασία στοιχείων».

Προβολή Επεξεργασία

Προσωπικά στοιχεία

Επώνυμο *
ΠΑΠΑΠΕΤΡΟΠΟΥΛΟΣ
Επώνυμο

Όνομα *
ΠΕΤΡΟΣ
Όνομα

Φύλο *
 Άνδρας
 Γυναίκα
Φύλο

Πατρώνυμο

Πατρώνυμο

Μητρώνυμο

Μητρώνυμο

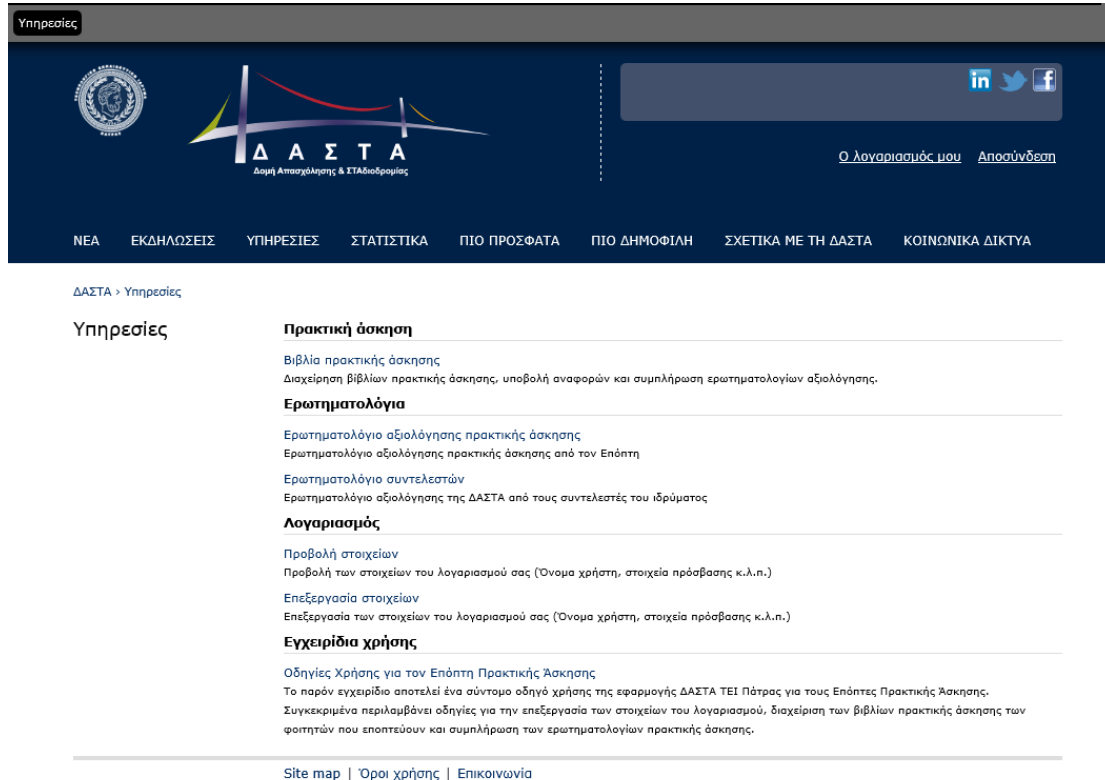
Αρ. Ταυτότητας

Αρ. Ταυτότητας

Εικόνα 5. Επεξεργασία Στοιχείων

3 Διαχείριση Βιβλίων Πρακτικής Άσκησης

Ο επόπτης πρακτικής άσκησης μπορεί να διαχειριστεί τα βιβλία πρακτικής άσκησης των φοιτητών που εποπτεύει. Αυτό μπορεί να γίνει επιλέγοντας το link «Βιβλία πρακτικής άσκησης» μέσα από τις υπηρεσίες



The screenshot shows the ΔΑΣΤΑ website interface. At the top, there is a navigation bar with the ΔΑΣΤΑ logo and the text 'Δομή Απασχόλησης & Σταδιοδρομίας'. Below this, there are social media icons for LinkedIn, Twitter, and Facebook, and links for 'Ο λογαριασμός μου' and 'Αποσύνδεση'. A main navigation menu includes: ΝΕΑ, ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ, ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ, ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΑ, ΠΙΟ ΠΡΟΣΦΑΤΑ, ΠΙΟ ΔΗΜΟΦΙΛΗ, ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗ ΔΑΣΤΑ, and ΚΟΙΝΩΝΙΚΑ ΔΙΚΤΥΑ. The 'Υπηρεσίες' section is expanded, showing a list of services: 'Πρακτική άσκηση', 'Ερωτηματολόγια', 'Λογαριασμός', and 'Εγχειρίδια χρήσης'. The 'Πρακτική άσκηση' section is highlighted and contains the following text: 'Βιβλία πρακτικής άσκησης', 'Διαχείριση βιβλίων πρακτικής άσκησης, υποβολή αναφορών και συμπλήρωση ερωτηματολογίων αξιολόγησης.', 'Ερωτηματολόγια', 'Ερωτηματολόγιο αξιολόγησης πρακτικής άσκησης', 'Ερωτηματολόγιο αξιολόγησης πρακτικής άσκησης από τον Επόπτη', 'Ερωτηματολόγιο συντελεστών', 'Ερωτηματολόγιο αξιολόγησης της ΔΑΣΤΑ από τους συντελεστές του ιδρύματος.', 'Λογαριασμός', 'Προβολή στοιχείων', 'Προβολή των στοιχείων του λογαριασμού σας (Όνομα χρήστη, στοιχεία πρόσβασης κ.λ.π.)', 'Επεξεργασία στοιχείων', 'Επεξεργασία των στοιχείων του λογαριασμού σας (Όνομα χρήστη, στοιχεία πρόσβασης κ.λ.π.)', 'Εγχειρίδια χρήσης', 'Οδηγίες Χρήσης για τον Επόπτη Πρακτικής Άσκησης', 'Το παρόν εγχειρίδιο αποτελεί ένα σύντομο οδηγό χρήσης της εφαρμογής ΔΑΣΤΑ ΤΕΙ Πάτρας για τους Επόπτες Πρακτικής Άσκησης. Συγκεκριμένα περιλαμβάνει οδηγίες για την επεξεργασία των στοιχείων του λογαριασμού, διαχείριση των βιβλίων πρακτικής άσκησης των φοιτητών που εποπτεύουν και συμπλήρωση των ερωτηματολογίων πρακτικής άσκησης.'

Εικόνα 6 Υπηρεσίες

Εφόσον ο χρήστης επιλέξει να ακολουθήσει το συγκεκριμένο link τότε εμφανίζεται η λίστα με τα βιβλία πρακτικής των φοιτητών.

3.1 Εφαρμογή Φίλτρων

Ο χρήστης μπορεί να επιλέξει και να δει τα βιβλία πρακτικής άσκησης τα οποία τον ενδιαφέρουν με βάση τα φίλτρα τα οποία εμφανίζονται στο πάνω μέρος της οθόνης. Τα φίλτρα τα οποία είναι διαθέσιμα είναι:

- Επώνυμο Φοιτητή: Το Επώνυμο του Φοιτητή
- Όνομα Φοιτητή: Το Όνομα του Φοιτητή
- Φορέας Απασχόλησης : Ο Φορέας Απασχόλησης
- Τμήμα: Το Τμήμα του φοιτητή
- Ανοιχτό: Εάν το βιβλίο είναι ανοιχτό ή όχι
- Ημ/νία Έναρξης: Η Ημ/νία Έναρξης της πρακτικής άσκησης
- Ημ/νία Λήξης: Η Ημ/νία Λήξης της πρακτικής άσκησης

Επιλέγοντας τα φίλτρα τα οποία επιθυμεί ο χρήστης και πατώντας το κουμπί “Εφαρμογή” εμφανίζονται στη λίστα μόνο οι Αιτήσεις που ικανοποιούν τα φίλτρα.

| | | | |
|---|---|-----------------|-------------|
| Επώνυμο φοιτητή | Επώνυμο επόπτη | Τμήμα | Ανοιχτό |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | -Οποιοδήποτε- ▾ | Ότιδήποτε ▾ |
| Ημ/νία Έναρξης Πρακτικής Από Day Month Year <input type="text"/> ▾ <input type="text"/> ▾ <input type="text"/> ▾ Έως Day Month Year <input type="text"/> ▾ <input type="text"/> ▾ <input type="text"/> ▾ | Ημ/νία Λήξης Πρακτικής Από Day Month Year <input type="text"/> ▾ <input type="text"/> ▾ <input type="text"/> ▾ Έως Day Month Year <input type="text"/> ▾ <input type="text"/> ▾ <input type="text"/> ▾ | Υποβολή | Επαναφορά |

| ΦΟΙΤΗΤΗΣ | ΕΠΟΠΤΗΣ | ΤΜΗΜΑ | ΗΜ/ΝΙΑ ΈΝΑΡΞΗΣ ΠΑ | ΗΜ/ΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΠΑ | ΑΝΟΙΧΤΟ |
|------------------------|---------------------------|-----------|-------------------|-----------------|---------|
| ΤΕΣΤ Β ΣΠΟΥΔΑΣΤΗΣ Β | ΠΕΤΡΟΣ ΠΑΠΑΠΕΤΡΟΠΟΥΛΟΣ | ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ | 14/10/2012 | 14/11/2012 | Όχι |

Εικόνα 7 Λίστα βιβλίων πρακτικής άσκησης

3.2 Προβολή Βιβλίου Πρακτικής Άσκησης

Ο χρήστης μπορεί να δει τα στοιχεία του βιβλίου πρακτικής άσκησης κάνοντας κλικ στο link που βρίσκεται στο επώνυμο του σπουδαστή. Εφόσον γίνει αυτό εμφανίζεται η οθόνη με τα στοιχεία του βιβλίου πρακτικής άσκησης (Εικόνα 8 Επισκόπηση βιβλίου πρακτικής άσκησης).

Στην πρώτη σελίδα ο χρήστης μπορεί να κάνει μια επισκόπηση των στοιχείων του βιβλίου πρακτικής.

| Επισκόπηση | |
|---|--|
| Επεξεργασία | Ημέρες |
| Αναφορές φορέα | Αναφορές επόπτη |
| Προσθήκη αναφοράς επόπτη | Ερωτηματολόγιο |
| Ερωτηματολόγιο φοιτητή | Ερωτηματολόγιο φορέα |
| Ερωτηματολόγιο επόπτη | |
| Όνοματεπώνυμο φοιτητή: | test Test |
| Επωνυμία Φορέα Απασχόλησης: | CONSUL KEK AE - ΜΠΕΛΟΥΣΗ ΚΑΙ ΑΓΗΣΗΛΑΟΥ 7 |
| Επόπτης Καθηγητής: | ΠΕΤΡΟΣ ΠΑΠΑΠΕΤΡΟΠΟΥΛΟΣ |
| Τμήμα: | ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΑ |
| Ανοιχτό: | Ναι |
| Αυτόματο κλειδωμα ημερών: | Ναι |
| Ο Φοιτητής έχει συμπληρώσει το Βιβλίο Πρακτικής: | Όχι |
| Ο Φοιτητής έχει υποβάλει την Τεχνική Έκθεση: | Όχι |
| Ο Φοιτητής έχει συμπληρώσει το ερωτηματολόγιο Αξιολόγησης: | Όχι |
| Ο Επόπτης του Φορέα Απασχόλησης έχει εγκρίνει το Βιβλίο Πρακτικής και έχει υποβάλει τις Αναφορές: | Όχι |

Εικόνα 8 Επισκόπηση βιβλίου πρακτικής άσκησης

Από τις διαθέσιμες καρτέλες έχει τις ακόλουθες δυνατότητες:

1. **Επεξεργασία** – Να τροποποιήσει ρυθμίσεις του βιβλίου πρακτικής
2. **Ημέρες** - Να δει και να ελέγξει τις ημέρες πρακτικής τις οποίες έχει συμπληρώσει ο φοιτητής που κάνει πρακτική
3. **Αναφορές φορέα** – Να δει τις αναφορές του φορέα απασχόλησης
4. **Αναφορές επόπτη** - Να δει τις Αναφορές που έχει προσθέσει στο παρελθόν
5. **Προσθήκη αναφοράς επόπτη** - Να προσθέσει μία νέα Αναφορά Επόπτη
6. **Ερωτηματολόγια** - Να συμπληρώσει στο τέλος της πρακτικής άσκησης του φοιτητή το Ερωτηματολόγιο αξιολόγησης πρακτικής άσκησης από τον επόπτη πρακτικής άσκησης καθώς επίσης και να δει τα ερωτηματολόγια έτσι όπως αυτά απαντήθηκαν από τον φοιτητή και τον φορέα απασχόλησης.

3.3 Επεξεργασία

Ο χρήστης μπορεί να τροποποιήσει ρυθμίσεις του βιβλίου πρακτικής όπως φαίνεται στην ακόλουθη εικόνα.

ΔΑΣΤΑ > Υπηρεσίες > Βιβλία πρακτικής άσκησης > Βιβλίο πρακτικής άσκησης του test Test στο φορέα CONSUL KEK AE > Επεξεργασία

Βιβλίο πρακτικής άσκησης του test Test στο φορέα CONSUL KEK AE

Αυτόματο κλείδωμα ημερών
 Εάν οι ημέρες κλειδώνουν αυτόματα για τον φοιτητή μετά το διάστημα 7 ημερών.

Ανοιχτό
 Εάν είναι ανοιχτό ή κλειστό το βιβλίο.

Ο Φοιτητής έχει συμπληρώσει το Βιβλίο Πρακτικής

Ο Φοιτητής έχει υποβάλει την Τεχνική Έκθεση

Ο Φοιτητής έχει συμπληρώσει το Ερωτηματολόγιο Αξιολόγησης

Ο Επόπτης του Φορέα Απασχόλησης έχει εγκρίνει το Βιβλίο Πρακτικής και έχει υποβάλει τις Αναφορές

Ο Επόπτης του Φορέα Απασχόλησης έχει συμπληρώσει το Ερωτηματολόγιο Αξιολόγησης

Ο Επόπτης Πρακτικής Άσκησης έχει υποβάλει τις αναφορές του και έχει συμπληρώσει το Ερωτηματολόγιο Αξιολόγησης

Τέλος Πρακτικής Άσκησης
 Τσεκάρτε εάν η Πρακτική άσκηση έχει τελειώσει.

Εικόνα 9 Επεξεργασία βιβλίου πρακτικής

3.4 Ημέρες

Ο χρήστης μπορεί να δει και να ελέγξει τις ημέρες πρακτικής τις οποίες έχει συμπληρώσει ο φοιτητής που κάνει πρακτική.

Συμπληρώθηκε **Εβδομάδα**

| <input type="checkbox"/> | ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ | ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΗΚΕ | ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ |
|--------------------------|----------------|--------------|---------------|
| <input type="checkbox"/> | Τετ 10/04/2013 | Όχι | Δεν ελέγχθηκε |
| <input type="checkbox"/> | Πέμ 11/04/2013 | Όχι | Δεν ελέγχθηκε |
| <input type="checkbox"/> | Παρ 12/04/2013 | Όχι | Δεν ελέγχθηκε |

Εικόνα 10 Ημέρες βιβλίου πρακτικής

| | |
|-----------------------------------|--|
| Ημερομηνία: | Τετ 10/04/2013 |
| Συμπληρώθηκε: | Όχι |
| Ώρες εργασίας: | 0 |
| Επικοινωνήσε ο Επόπτης Πρακτικής: | Όχι |
| Περιγραφή εργασίας: | |
| Κατάσταση: | Δεν έχει ελεγχθεί από το φορέα απασχόλησης |

Εικόνα 11 Λεπτομέρειες ημέρας βιβλίου πρακτικής

3.5 Προσθήκη αναφοράς επόπτη πρακτικής άσκησης

Να προσθέσει μία νέα Αναφορά Επόπτη. Υπάρχουν τέσσερις τύποι αναφορών:

- μηνιαία έκθεση επόπτη πρακτικής άσκησης
- εξαμηνιαία έκθεση επόπτη πρακτικής άσκησης
- πρακτικό επικοινωνίας επόπτη στην επιχείρηση
- πρακτικό επίσκεψης επόπτη στην επιχείρηση
- τελική έκθεση επόπτη πρακτικής άσκησης

Ο επόπτης πρακτικής άσκησης θα πρέπει να προσθέτει τις αναφορές για να μπορέσει να ολοκληρωθεί η διαδικασία της πρακτικής άσκησης του εκάστοτε φοιτητή.

ΔΑΣΤΑ > Υπηρεσίες > Βιβλία πρακτικής άσκησης > Βιβλίο πρακτικής άσκησης του test Test στο φορέα CONSUL KEK AE > Προσθήκη αναφοράς επόπτη

Βιβλίο πρακτικής άσκησης του test Test στο φορέα CONSUL KEK AE

Επισκόπηση
Επεξεργασία
Ημέρες
Αναφορές φορέα
Αναφορές επόπτη

Προσθήκη αναφοράς επόπτη
Ερωτηματολόγιο
Ερωτηματολόγιο φοιτητή
Ερωτηματολόγιο φορέα

Ερωτηματολόγιο επόπτη

Τύπος αναφοράς *

- Επιλέξτε -

Επιλέξτε τον τύπο της αναφοράς

Ημερομηνία από *

Ημερομηνία

Π.χ., 10/04/2013

Ημερομηνία έως *

Ημερομηνία

Π.χ., 10/04/2013

Αναφορά

Υποβολή
Ακύρωση

Εικόνα 12 Προσθήκη αναφοράς επόπτη

3.6 Ερωτηματολόγιο αξιολόγησης πρακτικής άσκησης από τον επόπτη

Ο επόπτης πρέπει να συμπληρώσει στο τέλος της πρακτικής άσκησης του φοιτητή το Ερωτηματολόγιο αξιολόγησης πρακτικής άσκησης.

Επισκόπηση

Ημέρες

Αναφορές επόπτη

Προσθήκη αναφοράς επόπτη

Ερωτηματολόγιο

Ερωτηματολόγιο αξιολόγησης πρακτικής άσκησης από τον Επόπτη

Επόπτης καθηγητής/τρια: *

Δημοπούλου Ελένη

Ασκούμενος/η φοιτητής/τρια: *

ΤΕΣΤ Γ ΣΠΟΥΔΑΣΤΗΣ Γ

Αριθμός φοιτητικού μητρώου ασκούμενου/ης: *

10001

Φορέας απασχόλησης: *

Viennas Company AE

Υπεύθυνος φορέα απασχόλησης: *

Μανόλης Βιέννας

Φορέας υλοποίησης της πρακτικής άσκησης *

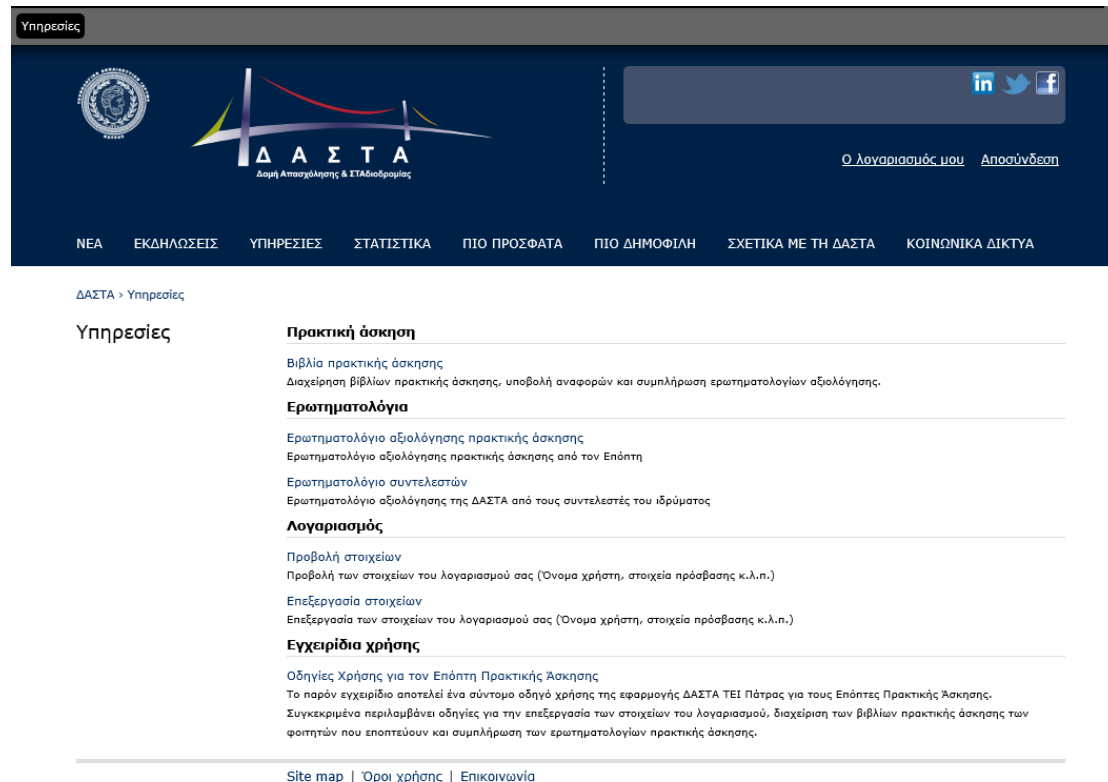
| | Καθόλου | Λίγο | Μέτριο | Πολύ | Πάρα πολύ |
|--|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| Ανταποκρίθηκε ο φορέας σε όλες τις υποχρεώσεις του απέναντι στον/στην φοιτητή/ια; | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Πόσο ικανοποιητική κρίνετε την καθοδήγηση του ασκούμενου από τον υπεύθυνο του φορέα απασχόλησης; | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Οι δραστηριότητες του φορέα χαρακτηρίζονται από υψηλή τεχνολογία; | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Επιδείχνετε το περιβάλλον εργασίας του φορέα; | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |

Εικόνα 13 Ερωτηματολόγιο αξιολόγησης πρακτικής άσκησης από τον επόπτη

4 Ερωτηματολόγιο αξιολόγησης πρακτικής άσκησης

Ο επόπτης πρέπει να συμπληρώσει στο τέλος της πρακτικής άσκησης του φοιτητή το Ερωτηματολόγιο αξιολόγησης πρακτικής άσκησης.

Αυτό μπορεί να γίνει επιλέγοντας το κατάλληλο link από την ενότητα «Ερωτηματολόγια» μέσα από τις υπηρεσίες (Εικόνα 14 Υπηρεσίες).



The screenshot shows the ΔΑΣΤΑ website interface. At the top, there is a navigation bar with the logo and social media icons. Below it, a main menu lists various services: ΝΕΑ, ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ, ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ, ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΑ, ΠΙΟ ΠΡΟΣΦΑΤΑ, ΠΙΟ ΔΗΜΟΦΙΛΗ, ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗ ΔΑΣΤΑ, and ΚΟΙΝΩΝΙΚΑ ΔΙΚΤΥΑ. The 'Υπηρεσίες' (Services) section is expanded, showing a list of links under the heading 'Πρακτική άσκηση' (Practical Training). The links include: 'Βιβλία πρακτικής άσκησης' (Practical training books), 'Ερωτηματολόγια' (Questionnaires), 'Λογαριασμός' (Account), and 'Εγχειρίδια χρήσης' (User guides). The 'Ερωτηματολόγια' link is highlighted, and its sub-menu is visible, containing: 'Ερωτηματολόγιο αξιολόγησης πρακτικής άσκησης' (Practical training evaluation questionnaire), 'Ερωτηματολόγιο αξιολόγησης πρακτικής άσκησης από τον Επόπτη' (Practical training evaluation questionnaire from the Supervisor), 'Ερωτηματολόγιο συντελεστών' (Contributor questionnaire), and 'Ερωτηματολόγιο αξιολόγησης της ΔΑΣΤΑ από τους συντελεστές του ιδρύματος' (ΔΑΣΤΑ evaluation questionnaire from the institution's staff).

Εικόνα 14 Υπηρεσίες

Ο επόπτης πρακτικής άσκησης συμπληρώνει ένα ερωτηματολόγιο για κάθε φοιτητή που εποπτεύει την πρακτική του άσκηση. Η υπηρεσία «Ερωτηματολόγιο αξιολόγησης πρακτικής άσκησης από τον επόπτη» ανακατευθύνει το χρήστη στο «Βιβλία πρακτικής άσκησης» που παρουσιάστηκε προηγουμένως. Έτσι για κάθε φοιτητή μέσα από το βιβλίο πρακτικής άσκησης του ο επόπτης έχει τη δυνατότητα να συμπληρώσει το ερωτηματολόγιο για την πρακτική άσκηση του φοιτητή.

ΔΑΣΤΑ > Υπηρεσίες > Ερωτηματολόγιο αξιολόγησης πρακτικής άσκησης από τον Επόπτη

Ερωτηματολόγιο αξιολόγησης πρακτικής άσκησης από τον Επόπτη

Μπορείτε να συμπληρώσετε αυτό το ερωτηματολόγιο μέσα από τις σελίδες διαχείρισης βιβλίων πρακτικής άσκησης.

Site map | Όροι χρήσης | Επικοινωνία

Εικόνα 15 Ερωτηματολόγιο αξιολόγησης πρακτικής άσκησης από τον επόπτη